



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR



Liceo Artistico Statale "P. Petrocchi"

P.zza S. Pietro, 4 - 51100 Pistoia

Tel.: 0573 364708 - 975029 Fax: 0573 307141

Codice fiscale : 80010010470

e-mail: ptsd010005@istruzione.it

info@liceoartisticopistoia.gov.it

(certificata) PTSd010005@PEC.ISTRUZIONE.IT

Comunicato n: 56

Pistoia, 10/10/2016

A tutti i docenti

SEDE - VIALE ADUA - QUARRATA

OGGETTO: Orario di ricevimento individuale genitori.

Si informano le SS.LL. che da questo anno scolastico il calendario dei giorni a disposizione per il ricevimento individuale dei genitori dovrà essere pubblicato su SCUOLANEXT e non sarà più redatto in forma cartacea.

Ogni docente metterà a disposizione 2 ore al mese per il ricevimento dei genitori. Il genitore dovrà prenotarsi attraverso SCUOLANEXT. Se il docente non riceve alcuna prenotazione entro il giorno precedente quello previsto per l'appuntamento, potrà esonerarsi dall'offrire il servizio in quella data.

La procedura per l'inserimento del calendario ricevimento su SCUOLANEXT è la seguente:

Una volta entrati in scuolanext, con le proprie credenziali, si accede alla legenda posta sulla sinistra, alla voce COMUNICAZIONI. Si sceglie in seguito l'icona RICEVIMENTO DOCENTI e si clicca sul tondino verde con il +. Si apre la finestra DISPONIBILITA' DOCENTE, tipo di ricevimento: PERIODICO, si sceglie il giorno, si immettono i dati relativi all'ora di ricevimento (attenzione al formato dell'ora, sono necessari i : fra l'ora e i minuti; es. 10:30), si sceglie il numero delle persone che si possono ricevere, e si consente la prenotazione dei genitori DAL 17/10/2016 AL 15/05/2017.

Nella voce ANNOTAZIONI si scrive se il ricevimento si tiene: in SEDE, in VIALE ADUA, oppure a QUARRATA. Non è necessario inserire la propria mail. Si spunta la casella ATTIVO, e si conferma.

Il programma, se si è scelto, per esempio, il LUNEDI' riporterà in tabella tutti i lunedì del mese.

A questo punto si evidenzieranno con il tasto CTRL i lunedì da scartare a seconda che si sia scelto di ricevere il 1° ed il 3° lunedì oppure il 2° e 4°, e si elimineranno.

Si ricorda che la docenza su 2 sedi prevede un ricevimento in ciascuna sede, mantenendo, comunque, la disponibilità per 2 ore al mese(1 ora in sede , 1 ora su viale Adua etc...)

Per chiarimenti o informazioni chiedere in Segreteria Didattica alla Sig.ra Alessandra.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Dott.ssa Elisabetta Pastacaldi)