



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - PSR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Liceo Artistico Statale "P. Petrocchi"

P.zza S. Pietro, 4 - 51100 Pistoia

Tel.: 0573 364708 - 975029 Fax: 0573 307141

Codice fiscale : 80010010470

e-mail: ptsd010005@istruzione.it

info@liceoartisticopistoia.gov.it

(certificata) PTSD010005@PFC.ISTRUZIONE.IT

Comunicato n. 28

Pistoia, 10 ottobre 2017

A tutti i docenti

SEDE – VIALE ADUA - QUARRATA

OGGETTO: Orario ricevimento individuale genitori.

Si invitano le SS.LL. a comunicare alle famiglie, attraverso il portale scuolanext, l'orario di ricevimento individuale genitori.

Ciascun docente metterà a disposizione 2 ore al mese per il ricevimento genitori; il genitore dovrà prenotarsi attraverso scuolanext. Se il docente non riceve alcuna prenotazione entro il giorno precedente quello previsto per l'appuntamento, potrà esonerarsi dall'offrire il servizio in quella data.

La procedura per l'inserimento del calendario su scuolanext è la seguente:

Si entra su scuolanext con le proprie credenziali, si accede alla legenda posta sulla sinistra, alla voce COMUNICAZIONI. Si sceglie l'icona RICEVIMENTO DOCENTI e si clicca sul tondino verde con il +. Si apre la finestra DISPONIBILITA' DOCENTE, tipo di ricevimento: PERIODICO, si sceglie il giorno, si immettono i dati relativi all'ora scelta (attenzione al formato dell'ora, sono necessari i : (due punti) fra l'ora e i minuti; es. 10:30), si decide il numero delle persone che si possono ricevere, e si consente la prenotazione dei genitori dal 17/10/2017 al 15/05/2018.

Nella voce ANNOTAZIONI si scrive se il ricevimento si tiene: in Sede – in Viale Adua – a Quarrata.

Non è necessario inserire la propria mail

Si spunta la casella ATTIVO e si conferma.

Il programma, se si è scelto, per esempio il LUNEDI', riporterà in tabella tutti i lunedì del mese, quindi, evidenziando con il tasto CTRL, i lunedì da scartare, a seconda che si sia scelto di ricevere il 1° e 3° lunedì del mese oppure il 2° e 4°, si eliminano i giorni evidenziati.

Si ricorda che la docenza su due sedi prevede un ricevimento in ciascuna sede mantenendo, comunque, la disponibilità per 2 ore al mese (1 ora in sede, 1 ora in viale Adua etc...)

Per chiarimenti o informazioni chiedere in segreteria didattica alla Sig.ra Alessandra.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Prof.ssa Elisabetta Pastacaldi