



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR



## Liceo Artistico Statale "P. Petrocchi"

P.zza S. Pietro, 4 - 51100 Pistoia

Tel.: 0573 364708 - 975029 Fax: 0573 307141

Codice fiscale : 80010010470

e-mail: ptsd010005@istruzione.it

info@liceoartisticopistoia.gov.it

(certificata) [PTSD010005@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PTSD010005@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Agli atti

**OGGETTO: Adozione del piano di lavoro del personale ATA a.s. 20192020, inerente alle prestazioni dell'orario di lavoro, all'attribuzione degli incarichi di natura organizzativa e di quelli specifici, all'intensificazione delle prestazioni lavorative e di quelle eccedenti l'orario d'obbligo ed alle attività di formazione.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.P.R. 275/1999 art. 14;

Visto il D. L.vo n. 165/2001 art. 25;

Visto il D. L.vo n. 150/2009;

Visto il D. L.vo n. 141/2011;

Visto il Programma Annuale 2020;

Considerato l'organico di diritto a.s. 2019 2020 relativo al personale ATA;

Tenuto conto della struttura edilizia della scuola;

Tenuto conto del Fondo d'Istituto a.s. 2019-2020;

Considerato che nel corrente a.s. si darà continuità ed impulso alla riorganizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

Tenuto conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

Vista la proposta del Piano presentata dal Direttore S.G.A.;

### DETERMINA

di approvare il piano delle attività di lavoro del personale Amministrativo ed Ausiliario per l'a.s. in corso, così come proposto dal Direttore S.G.A.

Il piano è allegato al presente provvedimento di cui ne costituisce parte integrante.

L'esecuzione del piano e l'adozione dei necessari atti organizzativi è affidata al Direttore SGA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Prof.ssa Elisabetta Pastacaldi