



LICEO ARTISTICO "P. Petrocchi"

Sede: Piazzetta S. Pietro, 4 - 55100 Pistoia
e-mail: info@liceoartisticopistoia.edu.it
PEC: ptsd010005@pec.istruzione.it
www.liceoartisticopistoia.it
Tel. 0573.364708 - Fax 0573.307141
codice fiscale 80010010470

Succursale: Viale Adua, 98 - Pistoia
Succursale: Via Cino - Pistoia

Sede di QUARRATA
Via del Montalbano, 391
51037 Quarrata (PT)

Patto di corresponsabilità

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'

In base all'Art. 3 DPR 235/2007

La scuola attraverso la partecipazione di tutte le componenti della comunità scolastica si impegna a portare a compimento il P.T.O.F (Piano Triennale dell'Offerta Formativa). Tale impegno deve essere condiviso anche dai genitori e dagli studenti.

I docenti si impegnano a :

- Essere puntuali alle lezioni (in presenza e in modalità a distanza) e negli adempimenti previsti dalla scuola;
- Espletare la didattica a distanza come costituente, a tutti gli effetti, parte integrante dell'offerta formativa della scuola, avvalendosi degli strumenti predisposti a tale scopo;
- Formulare programmi di studio coerenti con le disposizioni ministeriali e con il P.T.O.F. di istituto;
- Sorvegliare gli studenti in classe (e così pure negli ambienti di apprendimento virtuali) e nell'intervallo e a non abbandonare l'aula se non dopo averne dato avviso al Dirigente Scolastico o a un suo collaboratore;
- Informare gli studenti sul percorso didattico da compiere (progettazione formativa);
- Esplicitare i criteri per la valutazione delle verifiche sia orali che scritte e la trasparenza della stessa;
- Comunicare con chiarezza ai genitori e agli studenti il raggiungimento degli obiettivi prefissati;
- Essere rispettosi verso gli studenti e le famiglie e a tenere informate puntualmente le famiglie dell'andamento scolastico degli alunni;
- Non usare in classe il cellulare;
- Effettuare un numero congruo di verifiche come stabilito dal P.T.O.F.;
- Favorire un clima scolastico positivo fondato sul dialogo e sul rispetto;
- Restituire i compiti valutati non oltre i 15 giorni dalla prova e depositarli nei locali scolastici per la conservazione;
- Lavorare in modo collegiale con i docenti sia delle stesse discipline che con l'intero corpo docente;
- Organizzare il lavoro scolastico in modo da prevedere anche attività di recupero e sostegno il più possibile personalizzate.

- Rispettare le misure di prevenzione anti Covid-19 adottate dalla scuola, indossando la mascherina e rispettando il distanziamento sociale per tutto il tempo della loro permanenza presso i locali scolastici (il docente è dispensato dall'uso della mascherina soltanto quando l'espletamento dell'attività didattica lo richieda: spiegazione frontale, colloqui orali, interazione con gli studenti). Il docente avrà altresì cura di far rispettare tali misure di prevenzione anche agli studenti. Il docente si assicurerà inoltre che le aule vengano areate ad ogni cambio d'ora e, ove possibile, anche durante lo svolgimento delle lezioni.
- prendere atto della procedura prevista dalle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia, nel caso in cui gli operatori scolastici o gli studenti accusino sintomi simil-influenzali, a casa o a scuola, (si veda lo Schema riassuntivo, ALLEGATO 1 del REGOLAMENTO d'Istituto, riprodotto in calce al presente documento).
- Assicurarsi che, durante l'espletamento dell'attività didattica a distanza (video lezioni) gli studenti tengano sempre accesa la telecamera.

Le studentesse e gli studenti si impegnano a:

- Frequentare regolarmente i corsi (in presenza e in modalità a distanza) assolvere gli impegni di studio e a essere puntuali alle lezioni (in presenza e on line);
- Avere rispetto per i loro compagni e per tutto il personale della scuola;
- Assumersi le responsabilità e le conseguenze delle proprie azioni, anche con atti di riparazione, in caso di condotte contrarie alla buona convivenza e al rispetto delle persone e delle cose;
- Astenersi dal frequentare la scuola in presenza di sintomi di infezioni respiratorie acute (febbre, tosse, raffreddore) e/o di temperatura corporea pari e/o superiore a 37,5°;
- Seguire scrupolosamente le indicazioni degli insegnanti e dei collaboratori scolastici in materia di prevenzione anti Covid-19 e a rispettare la segnaletica della scuola;
- prendere atto della procedura prevista dalle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia, nel caso in cui gli studenti accusino sintomi simil-influenzali, a casa o a scuola (si veda lo Schema riassuntivo, ALLEGATO 2 del REGOLAMENTO d'Istituto riprodotto in calce al presente documento).
- Indossare la mascherina per tutto il tempo della loro permanenza nei locali scolastici, a rispettare il distanziamento sociale, a evitare gli assembramenti e il contatto fisico con i compagni.
- Lavarsi frequentemente le mani o igienizzarle utilizzando gli appositi *dispenser*, evitando di toccarsi il viso e la mascherina.
- Non arrecare danni al patrimonio della scuola;
- Non fumare nei locali scolastici; né durante l'attività didattica a distanza;
- Non usare in classe il cellulare; né, durante l'attività didattica a distanza, distrarsi dalla lezione utilizzando altri dispositivi, o svolgendo mansioni e compiti non autorizzati dall'insegnante;
- Conoscere l'Offerta formativa presentata dai docenti;
- Uscire dall'aula o dalla classe virtuale solo se autorizzati dal docente;

- Conoscere e rispettare il regolamento d'Istituto;
- Rispettare le diversità culturali e personali;
- Favorire la comunicazione scuola famiglia;
- Vestire in modo decoroso e adeguato alle circostanze (in aula e durante l'attività didattica a distanza);
- Tenere sempre accesa la telecamera durante l'espletamento della didattica a distanza (videolezioni).

I genitori si impegnano a :

- Controllare la presenza del proprio figlio/a a scuola sul libretto delle giustificazioni;
- Far partecipare attivamente il proprio figlio alle attività di didattica a distanza;
- Assicurarsi che il proprio figlio/a disponga degli strumenti utili al corretto espletamento della didattica a distanza e, qualora ciò non fosse, provvedono a informare tempestivamente la Scuola, la quale si farà carico, nei limiti che le sono consentiti e per le capacità di cui dispone, di sopperire ai bisogni degli allievi.
- Astenersi dal far frequentare la scuola al proprio figlio in caso quest'ultimo manifesti sintomi simili-influenzali e/o in presenza di temperatura corporea pari o superiore ai 37,5°;
- Far rispettare tutte le misure di prevenzione anti Covid-19 adottate dal Dirigente Scolastico, in ottemperanza alla linee guida ministeriali, con particolare riferimento al corretto uso della mascherina, al rispetto del distanziamento sociale. Più in generale, si impegnano a sensibilizzare il proprio figlio a tenere comportamenti corretti dal punto di vista dell'igiene, specie quella delle mani e a evitare gli assembramenti;
- Riprendere tempestivamente il proprio figlio da scuola qualora questo manifesti sintomi simil-influenzali e/o presenti una temperatura corporea pari o superiore ai 37,5°;
- Inviare tempestiva comunicazione alla Scuola di eventuali assenze per motivi sanitari legati all'epidemia di Covid-19;
- Comunicare al Dirigente Scolastico eventuali contatti stretti avuti dal figlio con un caso conclamato di Covid-19;
- prendere atto della procedura prevista dalle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia, nel caso in cui gli studenti accusino sintomi simil-influenzali, a casa o a scuola, (si veda lo Schema riassuntivo, ALLEGATO 2 del REGOLAMENTO riprodotto in calce al presente documento).
- Collaborare con la scuola a far sì che il progetto formativo possa realizzarsi pienamente, con interventi, osservazioni e partecipazione alle riunioni scolastiche;
- Conoscere l'Offerta Formativa dell'istituto;
- Collaborare con i docenti e con il dirigente in presenza di problematiche didattiche;
- Condividere con la scuola le norme e le regole per una piena realizzazione collaborativa tra scuola e famiglia;
- Rispondere di eventuali danni arrecati dai propri figli e rispondere a eventuali sanzioni cui vanno incontro;

Il personale non docente si impegna a :

- Essere puntuale a svolgere con precisione il lavoro assegnato;

- Conoscere l’Offerta Formativa della scuola e collaborare a realizzarla, per quanto di competenza;
- Alla riservatezza;
- Garantire il necessario supporto alle attività didattiche, con puntualità e diligenza;
- Segnalare ai docenti e al Dirigente Scolastico eventuali problemi rilevati;
- Favorire un clima di collaborazione e rispetto tra tutte le componenti presenti e operanti nella scuola (studenti, genitori, docenti);
- Rispettare e far rispettare le misure preventive in materia anti Covid-19 adottate dalla Scuola, indossando correttamente la mascherina, mantenendo il distanziamento sociale per tutto il tempo della loro permanenza presso i locali della scuola ed esigendo un analogo comportamento da parte dell’utenza;
- prendere atto della procedura prevista dalle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell’infanzia, nel caso in cui gli operatori scolastici o gli studenti accusino sintomi simil-influenzali, a casa o a scuola, (si veda lo Schema riassuntivo, ALLEGATO 1 del REGOLAMENTO d’Istituto riprodotto in calce al presente documento).

Il Dirigente Scolastico si impegna a :

- Garantire e favorire l’attuazione dell’Offerta Formativa della scuola;
- Garantire a ogni componente scolastica la possibilità di esprimere e valorizzare le proprie potenzialità;
- Garantire e favorire un clima di dialogo e rispetto tra le diverse componenti della comunità scolastica;
- Accogliere le esigenze formative degli studenti per ricercare risposte adeguate;
- Adottare le misure di prevenzione anti Covid-19 stabilite dalle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell’infanzia.

Firma per accettazione del genitore, per quanto riguarda il proprio ruolo:

.....

Firma dello studente/studentessa, per quanto riguarda il proprio ruolo:

.....

Data.....

Il Dirigente Scolastico.....

ALLEGATO 1

Allegato 1: Schema riassuntivo

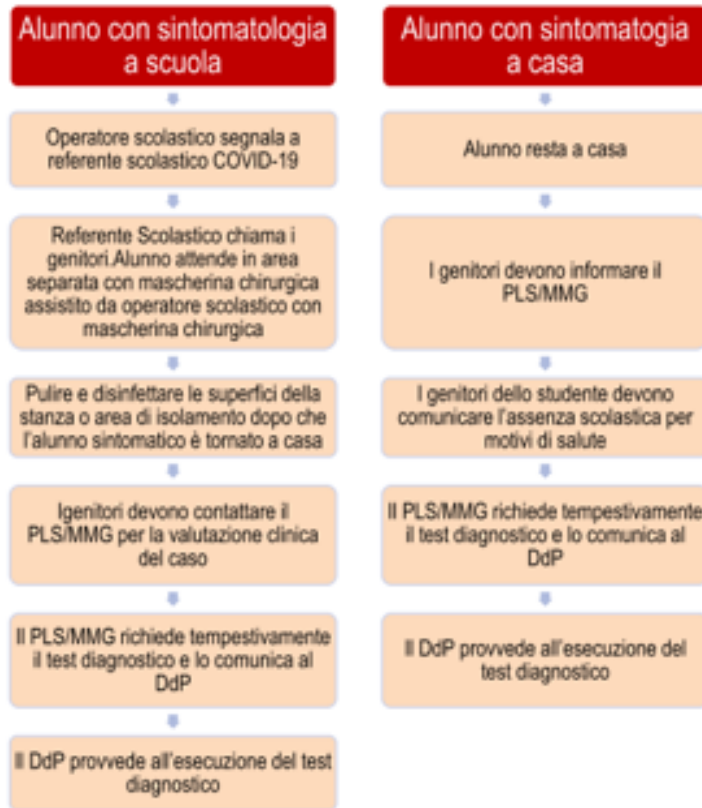


21

Legenda:

PLS – Pediatra di libera scelta
MMG – Medico di medicina generale
DdP – Dipartimento di prevenzione

ALLEGATO 2



Legenda:

PLS – Pediatra di libera scelta
MMG – Medico di medicina generale
DdP – Dipartimento di prevenzione