



Liceo Artistico Statale "P. Petrocchi"

P.zza S. Pietro, 4 - 51100 Pistoia

Tel. 0573 364708

C.F. 80010010470

e-mail ptsd010005@istruzione.it

pec ptsd010005@pec.istruzione.it

e-mail segreteria info@liceoartisticopistoia.edu.it



Com . n. 152

Pistoia, 24/02/2022

Ai Sigg.ri docenti
Agli studenti
Al personale ATA

OGGETTO: Autogestione.

Vista la richiesta del Comitato Studentesco di poter svolgere attività autogestite con esperti esterni ed interni su argomenti di grande interesse ed attualità rinunciando alle assemblee di Istituto e consentendo, agli studenti che lo desiderino, di poter svolgere normale attività didattica, il Dirigente Scolastico concede n. 4 giorni di attività autogestite che, a tutti gli effetti, sono ritenute attività didattiche e comunica quanto segue:

- All'ingresso a scuola, nell'orario previsto per ciascuna classe, gli studenti si dovranno trovare nelle loro aule dove i docenti faranno il normale appello, annotando sul registro di classe come assenti gli alunni non presenti e, presenti fuori aula per autogestione coloro che dichiarano di partecipare all'autogestione. Subito dopo, ma non prima delle 8,30, gli alunni che aderiscono all'autogestione raggiungeranno gli spazi preposti per le varie attività, coloro che invece non intendono aderire all'autogestione resteranno in classe.
- Le classi seguiranno il loro orario giornaliero e venti minuti prima della fine dell'ultima ora , per ciascuna classe, i docenti in servizio nella classe stessa faranno un secondo appello per verificare le presenze. Gli alunni presenti alla prima ora e assenti al contrappello saranno considerati assenti ingiustificati per abbandono dell'istituto. Per eventuali assenze, ritardi, entrate posticipate e uscite valgono le norme consuete.
- L'autogestione si svolge nelle postazioni stabilite dal Comitato organizzativo studentesco e concordate con la sottoscritta ovvero: nella sede centrale in palestra, nel campo esterno, nel parcheggio, per evitare gli assembramenti in epoca covid. Nel momento in cui avverrà la riqualificazione delle aule gruppi individuati si recheranno nelle medesime con i docenti esperti. In Via Cino nell'aula di plastica , nell'aula laboratorio pittorico e nell'aula M. In Viale Adua nel laboratorio di plastica e negli spazi esterni. A Quarrata nel laboratorio di architettura ed in biblioteca.
- Le attività organizzate dagli studenti sono opzionali, per cui le classi/studenti che intendono svolgere la normale lezione ne hanno diritto e il docente ha la responsabilità del regolare svolgimento dell'attività didattica.
- Nel caso in cui tutti gli studenti di una classe aderissero alle attività autogestite, i docenti non impegnati si tratteranno nell'istituto, firmando il registro di classe e resteranno a disposizione per il proprio orario di servizio per attività di sostituzione dei colleghi assenti e collaborazione con gli studenti, se richiesto. I Sigg.ri docenti sono invitati, pur se non obbligati, a fornire la massima collaborazione agli studenti in virtù della loro professionalità.
- Se invitati dagli studenti a partecipare alle iniziative programmate, i docenti potranno, quindi, liberamente decidere se aderire o meno a tale invito.
- Gli studenti non possono allontanarsi dalla scuola durante l'orario di funzionamento delle lezioni e dell'autogestione, se non nelle modalità autorizzate previste dal regolamento. Le assenze dalle attività didattiche o dalle attività di autogestione dovranno essere

giustificate con le normali procedure indicando la motivazione dell'assenza e verranno conteggiate ai fini della non ammissione alla classe successiva.

- Nello spirito di favorire l'aumento del senso di responsabilità nei giovani, gli studenti, provvederanno ad un "servizio di sorveglianza" che, in accordo con la presidenza e insieme al personale, curerà l'osservanza del regolamento da parte degli alunni, ciò, comunque, non esonera i docenti e il personale dai propri compiti di sorveglianza.
- I collaboratori scolastici contribuiranno alla sorveglianza riponendo particolare attenzione al controllo degli accessi, dei cancelli e delle uscite di sicurezza, al fine di impedire l'ingresso di estranei e l'uscita degli studenti.
- Gli studenti avranno cura dei propri valori ed effetti personali, evitando di lasciarli incustoditi e parteciperanno alle iniziative nel rispetto del Regolamento d'Istituto.
- Agli studenti si ricorda, inoltre, che è vietato andare in giro per la scuola senza far nulla, creando disordine, che non è consentito l'accesso di estranei non autorizzati nella scuola e che è vietato l'utilizzo dei laboratori, delle aule speciali e di altri locali attrezzati per uso diverso da quello della attività didattica e senza la presenza di un docente.
- Nel caso in cui vengano meno le condizioni di sicurezza e/o di corretta gestione delle attività autogestite, metterò in atto quanto è in mio potere per interrompere l'autogestione stessa.

Faccio presente, inoltre, agli insegnanti e al personale A.T.A. che, con una pronuncia, il Consiglio di Stato ha così statuito: "Situazioni di c.d. "autogestione" di un Istituto scolastico non esplicano un effetto esonerativo o di attenuazione degli obblighi di presenza, intervento e controllo del corpo del personale docente ed amministrativo della scuola, che tanto più devono garantire la loro presenza per evitare degenerazioni delle iniziative assunte dagli studenti all'interno dell'istituzione scolastica" (Cons. Stato, Sez. VI, 17/10/2006, n.6185). Pertanto, risulta chiaro, che, anche in caso di autogestione con esperti esterni, continua a gravare sui docenti l'obbligo di presenza, intervento e controllo esistente anche in situazioni di normale svolgimento delle lezioni.



II DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Prof.ssa Elisabetta Pastacaldi

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Elisabetta Pastacaldi", written over the typed name.