



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale

Liceo Artistico Statale "P. Petrocchi"

P.zza S. Pietro, 4 - 51100 Pistoia Tel. 0573 364708 C.F. 80010010470

e-mail ptsd010005@istruzione.it pec ptsd010005@pec.istruzione.it e-mail segreteria info@liceoartisticopistoia.edu.it

Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”
2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Azione 10.2.2A Avviso
Nota 36723 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE) CUP G54C23000050007

Al/la Prof./Prof.ssa

IOZZELLI TOMMASO

All'Albo Pretorio

All'Amministrazione Trasparente

Oggetto: Incarico in qualità di ESPERTO interno - Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Azione 10.2.2A Avviso Nota 36723 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE) CUP G54C23000050007

Il Dirigente Scolastico

- Visto l'art. 25 del decreto l.g.s. n. 165/2001 comma 5;
- Visto l'avviso pubblico Nota 36723 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE);
- Vista la candidatura inoltrata il 17.03.2023;
- Vista la lettera di autorizzazione al progetto prot. n. AOOGABMI-65546;
- Vista la delibera del collegio docenti del 08.05.2023 con elenco dei docenti nominati;
- Accertata la disponibilità del docente;
- Visto il comma 10 dell'articolo 53 del Decreto Legislativo numero 165/2001;

NOMINA

La S.V. in qualità di ESPERTO nel PROGETTO **Recupero lingua italiana, inglese e matematica** per le attività connesse al modulo **La grammatica della lingua italiana, il lessico, la struttura e la composizione** per complessive ore 10. Il trattamento economico corrisponderà al massimale di costo ora formazione con un valore onnicomprensivo di euro 70,00/ora al lordo di ogni onere, spesa o contributo, per massimo il numero di ore indicato in ciascun modulo. Il compenso sarà corrisposto a prestazione ultimata, successivamente alla verifica dei risultati previsti dalla funzione all'interno del modulo e successivamente all'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

1. realizzare le attività formative ed essere responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti;
2. accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi;
3. articolare le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni

Per accettazione

ELISABETTA
PASTACALDI
24.05.2023
09:45:19
UTC

Il Dirigente scolastico
Elisabetta Pastacal

- violazione degli obblighi contrattuali espletate nelle funzioni e nei compiti dell'esperto;
- frode o grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal gruppo di progettazione a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione;
- la soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

CAUSE DI RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL RAPPORTO DI LAVORO

10. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina.
 9. garantire il rispetto della regolamentazione deliberata dal Collegio dei Docenti e dal Consiglio d'Istituto in ordine alla partecipazione degli allievi alle attività;
 8. partecipare alle riunioni relative al modulo di sua competenza e predisporre il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione, in coordinamento con gli eventuali altri esperti del modulo;
 7. collaborare con il Tutor nel fornire assistenza agli studenti e risolvere le eventuali problematiche;
 6. verificare gli obiettivi stabiliti in fase di progettazione partecipando anche all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico, in coordinamento con gli eventuali altri esperti del modulo;
 5. gestire il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi, in coordinamento con gli eventuali altri esperti del modulo;
 4. svolgere in pratica le azioni formative, in presenza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via);
- modulo formativo sulla base del programma definitivo ed in coordinamento con gli eventuali altri esperti del modulo;

Fondi strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”
2014-2020, Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), Obiettivo Specifico 10.2.2A Avviso
Nota 36723 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARB) CUP G54C23000050007

e-mail psd010005@istruzione.it pec psd010005@pec.istruzione.it e-mail segreteria info@liceoartistiscopistoia.edu.it

P. zza S. Pietro, 4 - 51100 Pistoia Tel. 0573 364708 C.F. 80010010470

Liceo Artistico Statale “P. Petrocchi”

UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

