



Liceo Artistico Statale "P. Petrocchi"

P.zza S. Pietro, 4 - 51100 Pistoia

Tel. 0573 364708

C.F. 80010010470

e-mail ptsd010005@istruzione.it

pec ptsd010005@pec.istruzione.it



DOMANDA DI ISCRIZIONE ANNO SCOLASTICO 20 /20 **Al Dirigente Scolastico del LICEO ARTISTICO "PETROCCHI"-Pistoia**

l sottoscritt _____ in qualità di padre madre tutore

CHIEDE

l'iscrizione dell'alunn _____

proveniente dalla classe _____ sezione _____

Alla CLASSE 2^ - BIENNIO COMUNE

e a tal fine dichiara:

Indirizzo residenza _____ Città residenza _____

cellulare studente _____ mail studente _____

cellulare padre _____ mail padre _____

cellulare madre _____ mail madre _____

telefono fisso _____ altri recapiti _____

Attestazione di pagamento del contributo, di **€ 100,00** effettuato tramite il servizio **PagOnline di argo entro il 28/02/2025**

Il contributo volontario delle famiglie risulta tra le fonti di finanziamento previste dal decreto interministeriale di contabilità n. 129/2018 e viene rendicontato attraverso il Conto Consuntivo. Tale contributo si rende indispensabile per l'attuazione dell'Offerta Formativa: per utilizzo di materiali costosi durante le attività dei laboratori, la cui manutenzione sia per i beni durevoli che per i materiali di consumo è molto onerosa. Pertanto in un'ottica di condivisione, partecipazione e corresponsabilità educativo-formativa il versamento del contributo volontario, che resta giuridicamente tale, si rende indispensabile per supportare il percorso scolastico e per consentire loro l'acquisizione di elevate competenze.

Attestazione di pagamento Assicurazione di € 7.00 effettuato tramite il servizio **PagOnline di argo entro il 28/02/2025**



Liceo Artistico Statale "P. Petrocchi"

P.zza S. Pietro, 4 - 51100 Pistoia

Tel. 0573 364708

C.F. 80010010470

e-mail ptsd010005@istruzione.it

pec ptsd010005@pec.istruzione.it



1) AUTORIZZA ()

Il proprio figlio/a a partecipare alle attività di Scienze Motorie e Sportive che saranno effettuate nell'anno scolastico 20 /20 presso gli impianti sportivi dell'istituto o presso altri impianti e spazi esterni alla scuola.

Sollewa inoltre l'amministrazione scolastica da ogni responsabilità per infortuni o situazioni derivanti da inosservanze da parte dei propri figli durante l'intera durata di tali attività, compreso lo spostamento presso tali impianti.

2) AUTORIZZA ()

Eventuali uscite anticipate o uscite posticipate dalla scuola del foglio/a per :

- a) Sciopero del personale docente/ata,
- b) modifica dell'orario per assenza del personale docenti,
- c) sciopero mezzi di trasporto,
- d) manifestazioni sportive,
- e) eventi eccezionali legati a condizioni metereologiche

In caso di entrata posticipata o uscita anticipata sarà data tempestiva comunicazione tramite la bacheca del registro di classe.

Pistoia,

Firma