



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana

Ufficio I- Funzioni vicarie, affari generali, ufficio legale e disciplinare, esami, personale e servizi della Direzione Generale

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** l'art. 26, comma 8, della Legge 23 dicembre 1998, n. 448 e s.m.i. (di seguito, legge n. 448/1998), in cui si prevede che l'Amministrazione scolastica centrale e periferica può avvalersi, per i compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica, dell'opera di docenti e dirigenti scolastici, forniti di adeguati titoli culturali, scientifici e professionali;
- VISTO** il D.P.C.M. n. 185 del 30 ottobre 2024, Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 27 ottobre 2023, n. 208, Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'istruzione e del merito;
- VISTO** il D.M. prot. n. 919 del 18 dicembre 2014, con il quale è stata disposta l'articolazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana (inserito nella GU Serie Generale n.91 del 20-4-2015 - Suppl. Ord. n. 19);
- VISTI** il C.C.N.L. Area V della Dirigenza Scolastica vigente e il C.C.N.L. del comparto "Istruzione e Ricerca" 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la nota DGPER prot. n. 109679 del 12.05.2025 con cui è stata trasmessa la Circolare Ministeriale AOOGABMI n. 71700 del 09.05.2025, che disciplina le modalità di assegnazione di dirigenti scolastici e di personale docente da utilizzare per la realizzazione dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica per il triennio 2025/2026 – 2027/2028 (a.s. 2025/2026, a.s. 2026/2027, a.s. 2027/2028);
- CONSIDERATO** che la predetta Circolare Ministeriale indica la necessità, per il prossimo triennio, di procedere ad una nuova selezione, ad opera dei singoli Uffici Scolastici Regionali, dei dirigenti scolastici e dei docenti da utilizzare per la realizzazione dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica, secondo le modalità indicate nella Circolare Ministeriale n. 14 del 3 luglio 2015;
- RILEVATO** che all'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana sono assegnati 6 posti, secondo la ripartizione di cui alla tabella allegata al decreto del Ministro dell'istruzione dell'università e della ricerca adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze 24 aprile 2013, n. 336;

RENDE NOTO

Art. 1

(Avviso di selezione e caratteristiche dell'incarico)

Responsabile del procedimento:

Laura Scoppetta

e-mail: drto.ufficiopersonale@istruzione.it

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze

Tel. 055 27251

e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it

e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it

Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

Referente:

Anna Di Siena

Grazia Galli

e-mail: drto.ufficiopersonale@istruzione.it

tel. n.: + 39 0552725244



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana

Ufficio I- Funzioni vicarie, affari generali, ufficio legale e disciplinare, esami, personale e servizi della Direzione Generale

1. È indetta la procedura di selezione per n. 6 (sei) unità di personale docente e dirigente scolastico ai sensi dell'art. 26, comma 8, della legge n. 448/1998 e successive modificazioni, da destinare a prestare servizio, in posizione di fuori ruolo, presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana, per lo svolgimento di compiti connessi con l'autonomia scolastica per il triennio 2025/2026 – 2027/2028.
2. I dirigenti scolastici/docenti utilizzati presteranno servizio presso la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana, via Mannelli, n. 113, Firenze, con un orario settimanale di servizio di 36 ore. I docenti individuati non potranno fruire del *part-time*.
3. I Docenti utilizzati hanno diritto a rientrare nella sede di titolarità qualora la durata del collocamento fuori ruolo sia inferiore al quinquennio. I docenti che perdono la titolarità, all'atto del rientro in ruolo o della cessazione del comando, sono assegnati con priorità ad una sede disponibile da loro scelta, secondo le modalità definite in sede di contrattazione collettiva nazionale integrativa in materia di mobilità. Con riferimento alla sede di titolarità, ai dirigenti scolastici utilizzati si applicano le disposizioni dei vigenti contratti collettivi dell'area della Dirigenza scolastica.

Art. 2
(Aree di utilizzazione)

1. Ai soli fini organizzativi, sono individuate le seguenti aree di utilizzazione per l'assegnazione del personale:

Area 1 – Supporto alle attività di coordinamento in riferimento alle tematiche relative all'innovazione digitale nell'amministrazione e nelle istituzioni scolastiche, ivi comprese le nuove tecnologie applicate alla didattica ed alla comunicazione;

Area 2 – Promozione della dimensione europea dell'istruzione e supporto all'attività di coordinamento in riferimento alla gestione dei fondi strutturali europei al fine di garantire un migliore utilizzo delle risorse finanziarie da parte delle istituzioni scolastiche;

Area 3 – Attuazione degli indirizzi e delle strategie nazionali e promozione in materia di formazione e aggiornamento del personale della scuola, orientamento e prevenzione della dispersione scolastica comunicazione dedicata allo sviluppo dell'autonomia delle istituzioni scolastiche, ai risultati della ricerca educativa e didattica ed ai raccordi interistituzionali;

Art. 3
(Profilo richiesto)

1. Possono partecipare alla selezione i dirigenti scolastici e i docenti a tempo indeterminato della scuola statale che abbiano superato il periodo di prova.
2. Il candidato deve essere in possesso di specifici requisiti che connotano il proprio profilo professionale. In particolare, sono richieste:
 - competenze trasversali di tipo progettuale, gestionale e promozionale, acquisite anche attraverso esperienze pregresse svolte presso l'Amministrazione centrale o periferica del MIM;

Responsabile del procedimento:

Laura Scoppetta

e-mail: drto.ufficiopersonale@istruzione.it

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze

Tel. 055 27251

e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it

e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it

Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

Referente:

Anna Di Siena

Grazia Galli

e-mail: drto.ufficiopersonale@istruzione.it

tel. n.: + 39 0552725244



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana

Ufficio I- Funzioni vicarie, affari generali, ufficio legale e disciplinare, esami, personale e servizi della Direzione Generale

- motivazione professionale a far parte dei processi di innovazione in atto;
- capacità di comunicare, di lavorare in gruppo, di assumere responsabilità;
- conoscenze tecniche in ordine alle aree di utilizzazione di cui all'articolo 2;
- competenze informatiche.

Art. 4
(Titoli valutabili)

1. La tipologia dei titoli valutabili ai fini dell'ammissione al colloquio (ALL. 1) è riferita alle seguenti categorie:
 - **Titoli culturali:** diplomi e lauree posseduti in aggiunta al titolo che dà accesso alla carriera di appartenenza, specializzazioni universitarie, master, dottorati di ricerca, contratti universitari, borse di studio.
 - **Titoli scientifici (attinenti alle tematiche delle aree di utilizzazione):** pubblicazioni a stampa o in formato multimediale presso un editore, articoli pubblicati su quotidiani, riviste o in atti universitari e di istituti ed enti di ricerca;
 - **Titoli professionali:** incarichi svolti all'interno dell'amministrazione centrale e periferica del Ministero dell'Istruzione e del merito, attività di progettazione, ricerca, sperimentazione, formazione anche nell'ambito di progetti che vedono coinvolti Università, INVALSI, INDIRE e centri di ricerca.

Art. 5
(Modalità e termini di presentazione della candidatura)

1. Le domande del personale interessato devono essere inviate, utilizzando il modello allegato (ALL. 2), **entro le ore 23:59 del 13 giugno 2025**, all'indirizzo di posta certificata drto@postacert.istruzione.it oppure all'indirizzo di posta elettronica direzione-toscana@istruzione.it.
Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata/ordinaria deve essere necessariamente riportata la seguente dicitura: “Istanza partecipazione selezione comando ai sensi della legge n. 448/1998”.
2. La domanda, debitamente sottoscritta dall'interessato/a, deve contenere le seguenti indicazioni:
 - cognome, nome, luogo e data di nascita;
 - qualifica, se dirigente o docente ed in questo caso materia di insegnamento;
 - sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse;
 - data di immissione nel ruolo attualmente ricoperto.In allegato alla domanda deve essere trasmesso il *curriculum vitae* in formato europeo nel quale devono essere specificati i titoli culturali, scientifici e professionali posseduti, il livello di conoscenza delle lingue straniere. Alla domanda deve essere allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

Responsabile del procedimento:
Laura Scopetta
e-mail: drto.ufficiopersonale@istruzione.it

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze
Tel. 055 27251
e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it
e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it
Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

Referente:
Anna Di Siena
Grazia Galli
e-mail: drto.ufficiopersonale@istruzione.it
tel. n.: + 39 0552725244



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana

Ufficio I- Funzioni vicarie, affari generali, ufficio legale e disciplinare, esami, personale e servizi della Direzione Generale

3. I candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non aver presentato analoga domanda ad altro Ufficio centrale o regionale, di non concorrere ad analoga procedura di selezione ai fini dell'utilizzazione per l'attuazione dei progetti nazionali di cui all'art. 1, comma 65, della legge n. 107/2015, di essere in possesso di tutti i titoli culturali, scientifici e professionali indicati nel curriculum ai fini della valutazione, nonché di aver superato il periodo di prova e di non aver riportato condanne penali o di non essere sottoposto a procedimenti e/o provvedimenti disciplinari.
4. I candidati devono inoltre dichiarare la propria disponibilità a prestare il proprio servizio presso la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale a Firenze, nonché a permanere in tale posizione per il triennio, fatta salva motivata revoca dell'incarico da parte di questo Ufficio Scolastico Regionale.
5. Le domande prive delle indicazioni sopra specificate, non sottoscritte dall'interessato/a non saranno prese in considerazione ai fini della selezione.

Art. 6
(Commissione di valutazione)

1. Le candidature presentate saranno valutate da una Commissione nominata dal Direttore Generale, composta da almeno tre unità di personale in servizio presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana. Ai componenti della Commissione non spettano compensi o indennità comunque denominati.

Art. 7
(Procedura di selezione)

1. La procedura di selezione prevede:
 - la valutazione, da parte della Commissione, dei titoli culturali (max 10 punti), scientifici (max 10 punti) e professionali (max 20 punti) indicati analiticamente dai candidati nella domanda di partecipazione, ai quali possono essere attribuiti un massimo di 40 (quaranta) punti, secondo quanto previsto nella "Tabella valutazione titoli" (All.1).
 - un colloquio da parte della medesima Commissione con ciascun candidato, al quale può essere attribuito un punteggio massimo di 60 (sessanta) punti. Il colloquio sarà finalizzato all'accertamento delle motivazioni, delle capacità relazionali e delle competenze coerenti con le problematiche dell'Area di utilizzazione.
2. Sarà ammesso al colloquio un numero di candidati pari a quattro volte il numero dei posti messi a bando.
Il colloquio potrà essere svolto in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino l'identificazione dei partecipanti, nonché la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità.
3. Il punteggio massimo conseguibile al termine della procedura di selezione è di 100 (cento) punti. Sulla base del punteggio complessivo conseguito, sia con la valutazione dei titoli che con il

Responsabile del procedimento:

Laura Scoppetta

e-mail: drto.ufficiopersonale@istruzione.it

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze

Tel. 055 27251

e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it

e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it

Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

Referente:

Anna Di Siena

Grazia Galli

e-mail: drto.ufficiopersonale@istruzione.it

tel. n.: + 39 0552725244



Ministero dell'Istruzione e del merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana

Ufficio I- Funzioni vicarie, affari generali, ufficio legale e disciplinare, esami, personale e servizi della Direzione Generale

colloquio, è predisposta la graduatoria di merito, in base alla quale saranno individuati i candidati utilmente collocati.

4. Qualora il numero dei candidati nell'elenco di merito sia inferiore al numero dei posti di cui all'articolo 1 del presente avviso, questo Ufficio Scolastico Regionale procederà direttamente, attraverso comunicazione sul sito della sola riapertura dei termini, all'acquisizione di curricula e all'individuazione dei candidati idonei, attraverso valutazione comparativa dei curricula stessi.

Art. 8

(Trattamento dei dati personali)

1. Il trattamento dei dati personali viene effettuato in conformità con quanto stabilito dalla normativa vigente ed è finalizzato al corretto svolgimento della presente procedura.

Art. 9

(Pubblicazione)

1. Il presente avviso di selezione sarà pubblicato sul sito internet dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana, <https://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana/home>.
Dello stesso sarà data contestuale comunicazione alle organizzazioni sindacali del comparto "Istruzione e ricerca" e dell'area dirigenziale.

IL DIRETTORE GENERALE
Ernesto Pellecchia

Responsabile del procedimento:

Laura Scoppetta

e-mail: drto.ufficiopersonale@istruzione.it

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze

Tel. 055 27251

e-mail: PEO direzione-toscana@istruzione.it

e-mail: PEC: drto@postacert.istruzione.it

Web: <http://www.toscana.istruzione.it>

Referente:

Anna Di Siena

Grazia Galli

e-mail: drto.ufficiopersonale@istruzione.it

tel. n.: + 39 0552725244